



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ДО ДЮСШ
С.В.Хренцов
приказ №1а/од от «18» января 2017г.

Положение об антикоррупционной комиссии МОУ ДО ДЮСШ Ясногорского района Тульской области

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная комиссия МОУ ДО ДЮСШ Ясногорского района Тульской области (далее - комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 г. №297, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- разработка мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;
- обеспечение создания условий для недопущения коррупции в учреждении и предупреждения коррупционных правонарушений;
- обеспечение прозрачности деятельности учреждения;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;
- проводит заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в учреждении;
- подготавливает рекомендации по повышению эффективности противодействия коррупции в управлении ДЮСШ.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции;
- осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий;
- в случае необходимости, в установленном порядке привлекать для проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определенной сфере правоотношений.

3. Состав и порядок работы комиссии

3.1. Состав комиссии определяется приказом МОУ ДО ДЮСШ.

3.2. Из общего состава комиссии общим голосованием членов комиссии избираются председатель и секретарь.

Секретарь комиссии занимается подготовкой к заседанию комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих дней до дня заседания.

3.3. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является

решающим. Члены комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

3.4. Каждый член комиссии, не согласный с решением комиссии, имеет право, изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

3.5. Заседания комиссии проводятся 2 раза в год и по мере необходимости.

3.6. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.

3.7. Основанием для проведения внеочередного заседания комиссии является информация о факте коррупции со стороны работников учреждения, полученная директором от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.

3.8. Информация, указанная в пункте 3.7. настоящего Положения, рассматривается комиссией, если она представлена в письменном виде и содержит следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество гражданина, должность;
- описание факта коррупции;
- данные об источнике информации.

3.9. По результатам проведения внеочередного заседания комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки в отношении данного гражданина, в котором зафиксирован факт коррупции.

4. Порядок упразднения комиссии

4.1. Комиссия может быть упразднена на основании решения директора учреждения в соответствии с действующим законодательством.